



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Kinderopvang Klarenbeek (KDV)  
Klarenbeekseweg 129  
7381 BE Klarenbeek  
Registratienummer 100768519

ToeziChthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	21-08-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	28-08-2018

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Gegevens voorziening .....	13
Gegevens toezicht .....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Deze opvanglocatie is in opdracht van de gemeente Apeldoorn bezocht voor een jaarlijks onderzoek. Dit onderzoek is verricht op basis van risico-gestuurd toezicht. Het onderzoek heeft zich met name gericht op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

De volgende voorwaarden zijn onderzocht:

- Pedagogische praktijk;
- Verklaringen Omtrent Gedrag en diploma's;
- Groepsgrootte;
- Beroepskracht-kindratio.

Als gevolg van de nieuwe regelgeving per 01-01-2018 zijn, in overleg en opdracht van de gemeente, de nieuwe kwaliteitseisen getoetst. Het betreft nieuwe eisen binnen de items:

- Pedagogisch beleid;
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- Veiligheid en gezondheid.

## **Beschouwing**

Kinderdagverblijf (KDV) Kinderopvang Klarenbeek is gevestigd in het dorp Klarenbeek onderdeel van De Leeuwenkuil B.V. Het kinderdagverblijf bevindt zich achter basisschool De Dalk.

De houder van het kinderdagverblijf exploiteert tevens een voorziening buitenschoolse opvang in de naastgelegen basisschool.

De directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op deze locatie.

Het kinderdagverblijf vangt 2 stamgroepen op waarin opvang wordt geboden aan kinderen van 0 tot 4 jaar.

De houder heeft maatregelen getroffen in voorbereiding op de nieuwe wet- en regelgeving per 2018. Zowel de beroepskrachten op locatie als de houder en leidinggevende hebben zich coöperatief getoond. Documenten zijn tijdig opgestuurd.

## **Inspectiegeschiedenis**

- In 2016 heeft een wijziging houder plaatsgevonden. Bij de inspectie in 2016 is een overtreding vastgesteld op het onderdeel Pedagogisch klimaat, het pedagogisch beleid. Hierop zijn herstelafspraken gemaakt met de houder. De overtreding is niet langer aanwezig.
- Tijdens de inspectie van 2017 voldoet de houder aan de onderzochte kwaliteitseisen.

## **Bevindingen op hoofdlijnen**

Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat de houder voldoet aan de onderzochte kwaliteitseisen. Er is overleg en overreding toegepast op item 2.1 Pedagogisch beleid. Een toelichting is te lezen in het onderliggende rapport.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er zorg voor dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld, waarbij invulling wordt gegeven aan wettelijke aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is een observatie uitgevoerd. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum (0-4 jaar).

### Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleid (versie: 1-1-2018) opgesteld die geldt voor deze locatie

In het pedagogisch beleid staan de onderstaande voorwaarden nog niet concreet beschreven.

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- - **met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;**
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en **de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.**

De **vetgedrukte** delen van de voorwaarden staan *niet* beschreven in het pedagogisch beleidsplan van kinderopvang Klarenbeek.

De toezichthouder heeft de locatieverantwoordelijke tijdens het onderzoek door middel van overleg en overreding de mogelijkheid geboden om de bovenstaande overtredingen te herstellen. De locatieverantwoordelijke heeft binnen de geboden termijn het pedagogisch beleid van de locatie aangevuld met een uitwerking van de bovengenoemde voorwaarden.

Tijdens het interview met de beroepskrachten blijkt dat zij voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleidsplan. Dit kwam ook tot uiting in de praktijk.

### Pedagogische praktijk

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang).

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde kinderopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden op dinsdagochtend 21-08-2018. Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien:

**A.** Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

#### **Observatie aspect A**

*De beroepskrachten communiceren met de kinderen, er heerst een ontspannen, open sfeer op de groep.*

De beroepskrachten zitten tijdens het spel bij de kinderen op de grond. Een van de kinderen wil een ander kindje aaien, maar is nog erg jong. Hierdoor gaat het iets te hard, waardoor het andere kind begint te huilen. De beroepskracht zegt tegen het kind: "Zachtjes, X." Ondertussen pakt ze het kind dat huilt op en geeft haar een knuffel.

De beroepskracht reageert op de geluiden die een baby maakt door zelf ook geluidjes te maken, aan te raken en emoties te laten zien (lachen). Zij lokken dit contact ook uit bij baby's. De beroepskracht geeft een ander kind fruit, maar heeft ondertussen ook contact met de baby, die in een stoeltje ligt. Dit doet ze door te reageren op geluidjes en te praten, maar ook door de baby tussendoor aan te raken en te lachen.

**B.** Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van:

- motorische vaardigheden;
- cognitieve vaardigheden;
- taalvaardigheden;
- creatieve vaardigheden.

#### **Observatie aspect B:**

*De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen. De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie. Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting.*

Onder het spelen zingt de beroepskracht liedjes met de kinderen. Als een liedje is afgelopen komen de kinderen zelf met een nieuw liedje om te zingen. De kinderen spelen met spelmateriaal die uitdagend is en past bij hun interesses.

Van te voren wordt aangegeven dat het zo tijd is om op te ruimen. Als het zo ver is begint de beroepskracht een opruimliedje te zingen. De kinderen weten wat er moet gebeuren.

Na het opruimen mogen de kinderen aan tafel. Als de kinderen aan tafel zitten mogen de kinderen om de beurt een liedje uitkiezen die ze graag met de rest van de groep willen zingen. Iedereen komt aan de beurt. Ook de jongste kinderen. De kinderen die nog niet kunnen praten mogen uit de liedjesbak een liedje kiezen.

**C.** Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

#### **Observatie aspect C:**

*De kinderen zijn een deel van de groep, de beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie.*

De kinderen worden actief betrokken bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen. Het opruimen op de groepen is een gezamenlijke taak. De beroepskracht helpt de kinderen om het speelgoed op de juiste plek te krijgen. Een kind vraagt: "Waar moet het boekje?" De beroepskracht geeft aan dat het boekje in de boekenbak mag en laat zien waar deze staat. De kinderen krijgen tijdens het opruimen complimentjes van de beroepskracht.

De beroepskracht zet drie speelgoedbakken op de bank. Op de bakken staan plaatjes, zodat de kinderen kunnen zien waar wat moet. De beroepskracht geeft aan: "Jullie mogen de spullen in de juiste bak stoppen."

Onder het fruiteten komt er een gesprek op gang over welk fruit de kinderen wel en niet lusten. De aanleiding van het gesprek is een stuk meloen die op tafel ligt. Een aantal kinderen heeft dit nog nooit gegeten. De beroepskracht vraagt aan de kinderen wie een stukje wil proeven.

**D.** Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

*Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast. Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn.*

Tijdens het opruimen moet iedereen helpen. Twee kinderen zijn voordat alles is opgeruimd aan tafel gaan zitten. De beroepskracht loopt erheen en haalt de kinderen weer van tafel. Ze geeft hierbij aan dat het opruimen nog niet klaar is. Pas als alles is opgeruimd mogen de kinderen aan tafel.

Het dagprogramma bestaat uit vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat er van hen verwacht wordt.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Aanwezige beroepskrachten)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan

## **Personeel en groepen**

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen". Er worden eisen gesteld aan het personeel, in dit domein wordt toelichting of aan de eisen hieromtrent wordt voldaan.

Tevens worden er eisen gesteld aan hoe de houder met de opvang in groepen dient om te gaan. De bevindingen over deze voorwaarden worden beschreven en beoordeeld.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot verklaringen omtrent gedrag, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of het personeel dat ten tijde van het onderzoek op de locatie aanwezig was, in het bezit is van een verklaring omtrent gedrag die voldoet aan de door de Wet gestelde voorwaarden.

De verklaringen omtrent gedrag van deze beroepskrachten zijn op locatie ingezien. Deze verklaringen voldoen aan de eisen die door de wet gesteld worden. De beroepskrachten zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld aan de houder.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de beroepskwalificaties, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of het personeel dat ten tijde van het onderzoek op de locatie aanwezig was, in het bezit is van een geldende beroepskwalificatie.

Van deze personeelsleden was het mogelijk om de diploma's op locatie in te zien. Deze diploma's zijn overeenkomstig de diploma's die volgens de geldende cao-kinderopvang een kwalificatie geven.

### **Aantal beroepskrachten**

Op de dag van het onaangekondigde inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio geborgd.

- Op de groene groep (KDV 0-4 jaar) zijn 6 kinderen aanwezig met 1 beroepskracht;
- Op de blauwe groep (KDV 0-4 jaar) zijn 10 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten.

In het pedagogisch beleid staat per dag van de week beschreven op welke tijden wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio en op welke tijden niet wordt afgeweken.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De locatie staat ingeschreven met 26 kindplaatsen. Er zijn twee stamgroepen:

- De blauwe groep met maximaal 14 kinderen van 0-4 jaar;
- De groene groep met maximaal 12 kinderen van 0-4 jaar.

Op de stamgroepen wordt gewerkt met vaste beroepskrachten.

Bij Kinderopvang Klarenbeek is de beroepskracht die het kind het meest ziet, de mentor van het kind. De ouders zijn via de mail op de hoogte gebracht van de verdeling van de mentoren. Voor elke ouder is duidelijk wie de mentor is van hun kind(eren). Bij nieuwe kinderen wordt de mentor van het kind tijdens de intake bekend gemaakt.

De observaties vinden twee keer per jaar plaats. Naast het observatiemoment rond de verjaardag worden kinderen ook geobserveerd zes maanden voor of na de verjaardag zodat de ontwikkeling van het kind goed in beeld gebracht wordt.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Aanwezige beroepskrachten)
- Observaties
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster



## **Veiligheid en gezondheid**

Uit de wet kinderopvang vloeien bepalingen voort die stellen dat de houder moet zorgdragen voor een verantwoord veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De volgende nieuwe items (als gevolg van gewijzigde regelgeving per 01-01-2018) zijn beoordeeld:

- De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. De bevindingen hieromtrent worden hieronder beschreven en beoordeeld.

De bevindingen hieromtrent worden hieronder beschreven en beoordeeld.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Het beleid veiligheid en gezondheid van PO Klarenbeek is vastgesteld op 1-01-2018. Kinderopvang Klarenbeek kiest voor de insteek om naast de meest recente risico-inventarisatie/risicomonitor een beleid veiligheid en gezondheid 2018 in te voeren. De beroepskrachten hebben het nieuwe beleidsplan gelezen. Tijdens werkoverleggen wordt het beleid besproken en eventueel bijgesteld.

N.B. Binnen dit inspectie-onderzoek is het veiligheids- en gezondheidsbeleid niet inhoudelijk getoetst.

De aanwezige beroepskrachten van Kinderopvang Klarenbeek zijn gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang. De certificaten zijn ingezien op de locatie.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- EHBO-certificaten
- Protocol
- Beleid veiligheid- en gezondheid

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li> <li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li> </ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

## Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderopvang Klarenbeek  
Vestigingsnummer KvK : 000019517750  
Aantal kindplaatsen : 26  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : De Leeuwenkuil B.V.  
Adres houder : Baron van Wassenaerlaan 52  
Postcode en plaats : 6717 LK Ede  
KvK nummer : 66785871  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland  
Adres : Postbus 3  
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen  
Telefoonnummer : 088-4433000  
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. S. Eising

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Apeldoorn  
Adres : Postbus 9033  
Postcode en plaats : 7300 ES APELDOORN

### Planning

Datum inspectie : 21-08-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 23-08-2018  
Zienswijze houder : 28-08-2018  
Vaststelling inspectierapport : 28-08-2018  
Verzenden inspectierapport naar houder : 29-08-2018  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 29-08-2018  
Openbaar maken inspectierapport : 03-09-2018

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

“Kinderopvang Klarenbeek is erg blij met dit positieve rapport.”